

## LES FONDAMENTAUX DU POST-ACTE

### Objectifs :

- Préparer l'e-registration des actes : de l'intégration des métadonnées à la signature des dépôts, en passant par la tenue du répertoire
- Maîtriser l'outil Exped'inot pour préparer expéditions et grosses en quelques clics
- Exploiter les outils de gestion et les indicateurs (parapheurs, expéditionnaire, ...) pour un suivi serein des formalités

### Prérequis :

- Connaissance de la profession notariale
- Connaissance des formalités post-acte
- Maîtrise basique d'inot

### Public cible :

- Formaliste
- Collaborateur débutant au post-acte

### Méthodes et moyens pédagogiques :

- Salle de formation avec écran géant équipée de postes informatiques individuels ou par binôme
- Théorie et mise en situation

### Déroulement de la journée :

- 08:45 : accueil
- 09:00 - 12:00 : atelier théorique/pratique
- 12:00 - 12:30 : questions/réponses et fin de l'atelier

### Nombre de participants :

9 personnes au maximum

### Attestation de présence

Une attestation de présence sera remise sur demande à la fin de la formation